# Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование

**Записаться на прием к врачу клиники Вы можете:**

* лично обратившись в регистратуру клиники,
* позвонив по телефону 8(4812) 64-77-40, 33-99-41, 30-53-72,

**Пациент при личном обращении или по телефону**  в регистратуру клиники для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке записи согласно времени в графике конкретного врача медицинской организации. Администратор производит запись с учетом пожеланий пациента в соответствии с расписанием приема врача. На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит реестровую запись в расписание врача с указанием ФИО пациента, его контактного номера телефона.

**Пациент при первичном обращении в клинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру.**

В день приема у врача записавшемуся пациенту необходимо за 15 минут обратиться в регистратуру.

Для проведения приема/консультации/обследования необходимо предъявить регистратору документ, удостоверяющий личность, при записи по ДМС - полис ДМС. При записи на прием несовершеннолетнего – свидетельство о рождении ребенка и паспорт одного из официальных представителей ребенка. Пациент должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии. Администратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ. Пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

На основании документов, удостоверяющих личность, **администратор клиники оформляет**:

- договор на оказания платных медицинских услуг

- согласие на обработку персональных данных

- медицинскую карту, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

— фамилия, имя, отчество (полностью)

— пол

— дата рождения (число, месяц, год)

— адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего

— личность (паспорт, свидетельство о регистрации)

— серия, номер паспорта

— гражданство

— при необходимости серия, номер полиса ДМС, наименование страховой организации

— согласие на обработку персональных данных

— информированное согласие на медицинскую помощь

Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства оформляется в письменной форме, подписывается гражданином или иным законным представителем, медицинским работником и содержится в медицинской документации пациента.

Плановая медицинская помощь в клинике оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема (когда врач участвует в оказании медицинской помощи другому больному, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом регистратуры клиники).

Время, отведенное на приём пациента, отображается в расписании врача, и составляет от 20 до 60 мин согласно индивидуальному графику приема врача. Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях клиники определяется лечащим врачом.

**ВНИМАНИЕ!**

**Медицинская карта является собственностью клиники** и должна храниться в клинике, на руки не выдается. Выдача медицинской документации и ее копии на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления пациента после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Выписка из амбулаторной карты пациента заказывается заранее и предоставляется в течение 14 дней от даты заявления.